

CARTA DE INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAMIENTO DEL PAGARÉ

Señores:
COOPERATIVAMULTIACTIVA “PROPULSAR”
Ciudad _____



Apreciados señores:

Yo,(nosotros) _____

identificado(s) como aparece al pie de mi (nuestra) firma(s) obrando en _____

en la fecha he (mos) suscrito a favor de ustedes el pagare a la orden No. _____ con espacios en blanco que
acompañó (amos) a la presente carta de instrucciones de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 622 del Código de
Comercio. _____

Los autorizo (amos) expresa e irrevocablemente, para llenar sin previo aviso los espacios que se han dejado en blanco en el
referido titulo valor, tales como fecha de vencimiento, cuantía, intereses remuneratorios durante el plazo, y moratorios de
conformidad con las siguientes instrucciones:

1. La cuantía será igual a la suma total que le (s) este (mos) adeudando por concepto de créditos u obligaciones adquiridas.
2. La fecha de vencimiento del pagaré será la del día en que se llenen los espacios dejados en blanco.
3. Los intereses corrientes y moratorios serán los que estén rigiendo al momento de diligenciamiento del pagaré.
4. El pagaré llenado conforme a las anteriores instrucciones, prestará mérito ejecutivo sin más requisiciones ni requerimientos.
5. Manifiesto (amos) que he(mos) conservado copia de esta instrucciones.

Firmado en la Ciudad de _____ a los _____ ()..

días del mes de _____ del año de _____ ().

Atentamente,

DATOS DEUDOR

DATOS CODEUDOR

Nombre _____

Nombre _____

C.C. No. _____

C.C. No. _____

Dirección _____

Dirección _____

Teléfono _____

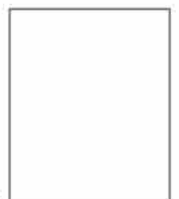
Teléfono _____

FIRMA DEUDOR



HUELLA INDICE DERECHO

FIRMA CODEUDOR



HUELLA INDICE DERECHO